

**Министерства науки и высшего образования Российской Федерации
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ НАУЧНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ФЕДЕРАЛЬНЫЙ АГРАРНЫЙ НАУЧНЫЙ ЦЕНТР РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН»
(ФГБНУ «ФАНЦ РД»)**

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом ФГБНУ «ФАНЦ РД»
от «___» _____ 20__ г. №_____
И.о. директора ФГБНУ «ФАНЦ РД»
_____ Ниматулаев Н.М.

ПРАВИЛА ПРИЕМА

**в Федеральное государственное бюджетное научное учреждение
«Федеральный аграрный научный центр Республики Дагестан»
(ФГБНУ «ФАНЦ РД») на обучение по образовательным программам
высшего образования – программам подготовки научных и
научно-педагогических кадров в аспирантуре
на 2026-2027 учебный год**

Махачкала 2026 г.

1. Общие положения

1.1. В Федеральном государственном бюджетном научном учреждении «Федеральный аграрный научный центр Республики Дагестан» (далее – ФГБНУ «ФАНЦ РД») для приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре на 2026-2027 учебный год (далее – Правила приема) разработаны на основании:

федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

постановления Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2021 г. № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

приказа Минобрнауки России от 24 февраля 2021 г. № 118 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, и внесении изменения в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 ноября 2017г. № 1093»;

приказа Минобрнауки России от 24 августа 2021 г. № 786 «Об установлении соответствия направлений подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденной приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24 февраля 2021г. № 118;

приказа Минобрнауки России от 18 апреля 2025 г. № 366 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре»;

приказа Минобрнауки России от 20 октября 2021 г. № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)»;

постановление Правительства РФ от 21 марта 2022 г. № 434 «Об утверждении особенностей приема на обучение по образовательным программам высшего образования, имеющим государственную аккредитацию, программам подготовки научных и научно- педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) в 2022 году»;

приложения № 3,720 к приказу Минобрнауки России от 30 декабря 2025г. № 1098 «Контрольные цифры приема по группам научных специальностей и (или) научным специальностям для обучения по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) за счет бюджетных ассигнований федерального

бюджета на 2026/27 учебный год».

1.2. Прием на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБНУ «ФАНЦ РД» осуществляется в соответствии с выпиской из реестра лицензий по состоянию на 13 марта 2023 г., выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (регистрационный номер лицензии № Л035-00115-77/00617219).

1.3. Освоение программ аспирантуры осуществляется по научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденной Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (приказ № 118 от 24.02. 2021 г.), а именно по научным специальностям:

4.1.1. Общее земледелие и растениеводство;

4.1.4. Садоводство, овощеводство, виноградарство и лекарственные культуры;

4.2.1. Патология животных, морфология, физиология, фармакология и токсикология;

4.2.2. Санитария, гигиена, экология, ветеринарно-санитарная экспертиза и биобезопасность;

4.2.4. Частная зоотехния, кормление, технологии приготовления кормов и производства продукции животноводства.

1.4. К освоению программ аспирантуры допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего (специалитет или магистратура).

1.5. Поступающий представляет документ об образовании и о квалификации, удостоверяющий образование соответствующего уровня (далее – документ установленного образца):

документ об образовании и о квалификации установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно - правовому регулированию в сфере образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно - правовому регулированию в сфере здравоохранения, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно

правовому регулированию в сфере культуры;

документ государственного образца об уровне образования и о квалификации, полученный до 1 января 2014 г.;

документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования «Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова», федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет» или документ об образовании и о квалификации образца, установленного по решению коллегиального

органа управления образовательной организации, если указанный документ выдан лицу, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию;

документ об образовании и о квалификации, выданным частной организацией, осуществляющей образовательную деятельность на территории инновационного центра «Сколково», или предусмотренными частью 3 статьи 21 Федерального закона от 29 июля 2017г. № 216-ФЗ «Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» организациями, осуществляющими образовательную деятельность на территории инновационного научно- технологического центра;

документ (документы) иностранного государства об образовании и о квалификации, если указанное в нем образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего высшего образования (не ниже специалитета или магистратуры) (далее – документ иностранного государства об образовании).

1.6. Прием на обучение осуществляется на первый курс.

1.7. Прием на обучение осуществляется в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (далее – контрольные цифры приема) в соответствии приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 28 декабря 2024г. № 986 (Приложение №3.702) и по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договоры об оказании платных образовательных услуг). В рамках контрольных цифр приема выделяется квота приема на целевое обучение (далее – целевая квота) (Приложение 1).

1.8. ФГБНУ «ФАНЦ РД» осуществляет прием на обучение по следующим условиям поступления на обучение с проведением отдельного конкурса по каждой совокупности этих условий:

1) по организации в целом, включая все ее филиалы, или отдельно для обучения в организации для обучения в каждом из ее филиалов;

2) По очной и заочной формам обучения (по заочной форме обучения - только в части подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в интересах обороны и безопасности государства, обеспечения законности правопорядка в организациях государственных органов);

3) Раздельно по программам аспирантуры в зависимости от их направленности:

по научной специальности;

по нескольким научным специальностям в пределах группы научных специальностей (в случае, если контрольные цифры установлены по группе научных специальностей, а также в случае, если контрольные цифры по соответствующим научным специальностям не установлены);

по одной или нескольким программам аспирантуры в пределах научной специальности;

4) раздельно в рамках контрольных цифр и по договорам об оказании платных образовательных услуг;

5) отдельно на места в пределах целевой квоты и на места в рамках контрольных цифр за вычетом целевой квоты;

6) отдельно на места для приема граждан Российской Федерации и иных иностранных граждан, лиц без гражданства.

1.9. Количество мест по научным специальностям (контрольные цифры приема) в аспирантуре для обучения граждан РФ за счет средств федерального бюджета определяет Министерство науки и высшего образования РФ.

1.10. В случае если после выделения целевой квоты основные бюджетные места отсутствуют, организация объявляет прием на обучение на основные бюджетные места с указанием количества мест, равного нулю.

1.11. Количество мест в аспирантуре по научным специальностям для обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица ФГБНУ «ФАНЦ РД» устанавливает в соответствии с законодательством Российской Федерации (Приложение 1).

Для всех конкурсов в рамках одного условия поступления, указанного в пункте 1.8. Правил приема, организация устанавливает одинаковые перечень вступительных испытаний, минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания (далее – минимальное количество баллов), и максимальное количество баллов. Организация может установить различное минимальное количество баллов по различным условиям поступления, указанным в подпунктах Порядка.

1.12. В соответствии с частью 2 статьи 6 Федерального закона от 17 февраля 2023г. №19-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сферах образования и науки в связи с применением в Российской Федерации Донецкой Народной Республики (далее – ДНР), Луганской Народной Республики (далее – ЛНР), Запорожской области, Херсонской области и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и о внесении в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

Граждане Российской Федерации, которые до прибытия на территорию Российской Федерации проживали (постоянно или временно) на территории Донецкой Народной Республики (далее – ДНР), Луганской Народной Республики (далее – ЛНР), Украины, а также граждане Российской Федерации, которые были вынуждены прервать свое обучение в иностранных образовательных организациях, принимаются на первый курс на обучение по образовательным программам высшего образования в соответствии с Правилами приема на обучение по соответствующим образовательным программам.

1.13. Факт прибытия на территорию Российской Федерации в 2022 году должен быть подтвержден паспортом с отметкой о пересечении границы Российской Федерации, миграционной картой или иным документом.

1.14. Прием граждан российской Федерации осуществляется вне

зависимости от наличия у граждан Российской Федерации иного гражданства.

2. Информирование о приеме на обучение

2.1. ФГБНУ «ФАНЦ РД» обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с документами и информацией, указанными в части 2 статьи 55 Федерального закона N 273-ФЗ; со своим уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. Поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

2.2. Информация о возможности подачи документов, необходимых для поступления, посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - ЕПГУ) (в случае установления возможности использования ЕПГУ при приеме на обучение по программам аспирантуры)».

2.3. В целях информирования о приеме на обучение ФГБНУ «ФАНЦ РД» размещает информацию о приеме на обучение на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт); проводит прием от поступающих заявлений о приеме на обучение и документов, необходимых для поступления и прилагаемых к заявлению о приеме на обучение (далее соответственно - прием заявлений и документов, заявление о приеме, документы, необходимые для поступления); проводит вступительные испытания; проводит зачисление на обучение (далее - зачисление).

На официальном сайте размещается следующая информация:

- не позднее 20 января года приема на обучение в соответствии с письмом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 29 сентября 2023г. № МН-5/201392:

а) перечень научных специальностей, на которые проводится прием на обучение в данном календарном году;

б) правила приема на обучение, утвержденные организацией;

в) сроки проведения приема на обучение;

г) перечень вступительных испытаний с указанием по каждому вступительному испытанию следующих сведений:

наименование вступительного испытания;

максимальное количество баллов;

минимальное количество баллов;

приоритетность испытания при ранжировании;

форма проведения, языки, на которых осуществляется проведение вступительного испытания, программа вступительного испытания;

информация о проведении вступительного испытания очно и (или) с

использованием дистанционных технологий;

особенности проведения вступительного испытания для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

д) порядок учета индивидуальных достижений;

е) перечень общих индивидуальных достижений, учитываемых при приеме на обучение;

ж) информация о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);

з) информация о местах приема документов, почтовых адресах для направления документов, необходимых для поступления, электронных адресах для взаимодействия с поступающими;

и) информация о наличии общежития(ий) для обучающихся;

к) количество мест для приема на обучение по различным условиям поступления в рамках контрольных цифр приема (без указания целевой квоты);

2) не позднее **10 апреля** года приема - количество мест для приема на обучение в рамках контрольных цифр приема по различным конкурсным группам, в том числе на места в пределах целевой квоты;

3) не позднее чем за **2 месяца** до начала зачисления на платные места: количество платных мест;

образец договора об образовании;

4) не позднее **1 июня** года приема - информация о количестве мест в общежитиях для обучающихся;

5) не позднее чем за **14 календарных дней** до начала вступительных испытаний - расписание вступительных испытаний.

2.4. ФГБНУ «ФАНЦ РД» обеспечивает доступность указанной информации для пользователей официального сайта в период с даты ее размещения до дня завершения приема на обучение включительно.

2.5. ФГБНУ «ФАНЦ РД» обеспечивает функционирование телефонных линий и раздела официального сайта для ответов на обращения, связанные с приемом на обучение.

2.6. В период со дня начала приема документов до начала зачисления информация о поступающих, размещаемая организацией на официальном сайте и (или) публикуемая иными способами, информация, размещаемая на ЕПГУ (в том числе списки подавших заявление, сведения о результатах вступительных испытаний, конкурсные списки, сведения о зачислении, приказы о зачислении), формируется без указания фамилии, имени, отчества поступающих, с указанием уникального кода поступающего.

3. Прием документов

3.1. Для поступления на обучение поступающий подает заявление о приеме на обучение (Приложение 2) с приложением необходимых документов. ФГБНУ «ФАНЦ РД» принимает их от поступающего при представлении заявления о согласии на обработку его персональных данных, которое

содержит в том числе согласие на обработку персональных данных, разрешенным поступающим для распространения.

Поступающий вправе одновременно поступать в организацию по различным условиям поступления, указанным в пункте 1.8. Правил приема.

Поступающие в аспирантуру за счет средств федерального бюджета и не прошедшие по конкурсу, имеют право по результатам сданных вступительных испытаний заключить договор и поступить в аспирантуру на договорной основе (при условии, если в заявлении о приеме в аспирантуру поступающий указал оба варианта условий обучения: в рамках контрольных цифр приема и по договору об оказании платных услуг).

3.2. Прием документов, необходимых для поступления, проводится в здании ФГБНУ «ФАНЦ РД» по адресу: 367014, Республика Дагестан, г. Махачкала, мкр. Научный городок, ул. Абдуразака Шахбанова, стр.30.

Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) в ФГБНУ «ФАНЦ РД» одним из следующих способов:

- предоставляются лично поступающим (доверенным лицом);
- направляются через операторов почтовой связи общего пользования;
- направляются в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов;
- направляются в организацию в электронной форме посредством электронной информационной системы организации, а также посредством ЕПГУ (в случае его использования);
- организация обеспечивает возможность представления (направления) документов, необходимых для поступления, всеми указанными способами (посредством ЕПГУ - в случае его использования).

Документы для поступления подаются поступающим на электронную почту отдела аспирантуры ФГБНУ «ФАНЦ РД» - aspirantura@fancrd.ru.

Обработка персональных данных поступающих будет осуществляться на АРМ (автоматизированное рабочее место) отдела аспирантуры с классом защиты 2, в соответствии с принятой в ФГБНУ «ФАНЦ РД» политикой обработки персональных данных.

При подаче заявления о приеме посредством ЕПГУ (в случае установления возможности его использования при приеме на обучение по программам аспирантуры:

документ установленного образца считается представленным в копии, если информация о нем подтверждена сведениями, содержащимися в федеральной информационной системе "Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении" <9>. В дополнение к указанной информации поступающий может представить копию документа установленного образца для учета индивидуальных достижений и в иных случаях, требующих рассмотрения документа установленного образца.

В случае, если подача документов, а также подписание заявления

осуществляется доверенным лицом на основании оформленной в установленном порядке доверенности, предполагающей право подписания доверенным лицом необходимых документов, сканированная копия доверенности предоставляется вместе с пакетом документов.

При посещении ФГБНУ «ФАНЦ РД» и (или) очном взаимодействии с должностными лицами, поступающий (доверенное лицо) предъявляет оригинал документа, удостоверяющего личность.

3.3. Поступающему или доверенному лицу после представления документов в ФГБНУ «ФАНЦ РД» выдается расписка в приеме документов.

3.4. В случае направления документов для поступления через операторов почтовой связи общего пользования или в электронной форме указанные документы принимаются, если они поступили в ФГБНУ «ФАНЦ РД» не позднее срока завершения приема документов.

3.5. В случае направления документов, необходимых для поступления через операторов почтовой связи общего пользования или в электронно-цифровой форме на электронную почту, приемная комиссия ФГБНУ «ФАНЦ РД» направляет поступающему по адресу электронной почты, указанному в заявлении или на указанный номер мобильного телефона подтверждение приема документов.

3.6. Заявление о приеме, подаваемое поступающим должно предусматривать заверение личной подписью поступающего следующих фактов:

- ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов;

- ознакомление поступающего с правилами приема, утвержденными ФГБНУ «ФАНЦ РД», а также с уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. При проведении приема на конкурсной основе поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения;

- при поступлении на обучение на места в рамках контрольных цифр приема – отсутствие у поступающего диплома об окончании аспирантуры, диплома кандидата наук.

В заявлении о приеме указываются условия, по которым поступающий намерен поступать на обучение, с указанием приоритетности зачисления по различным условиям поступления, а также страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования).

3.7. В случае предоставления поступающим заявления, содержащего не все сведения, небрежно или неразборчиво заполненное, или не полностью заполненное, а также в случае предоставления неполного пакета документов

или несоответствия поданных документов требованиям, установленным Правилами приема, приемная комиссия ФГБНУ «ФАНЦ РД» возвращает заявление поступающему, а последний выбывает из конкурса.

3.8. ФГБНУ «ФАНЦ РД» вправе осуществлять проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и подлинности поданных документов. При проведении указанной проверки ФГБНУ «ФАНЦ РД» вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

3.9. ФГБНУ «ФАНЦ РД» вправе запросить у поступающего заключение врача-психиатра и врача-нарколога об отсутствии (наличии) противопоказаний для прохождения обучения по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

3.10. При подаче заявления о приеме поступающий представляет:

- документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство (в том числе может представить паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации);

- документ установленного образца, указанный в пункте 1.5. Правил приема (в том числе может представить документ иностранного государства об образовании со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением случаев, в которых в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором не требуется признание иностранного образования);

- документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, содержащий сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета (СНИЛС);

- при необходимости создания для поступающего специальных условий – документ, подтверждающий инвалидность, в связи с наличием которой необходимо создание указанных условий. Документ, подтверждающий инвалидность, принимается ФГБНУ «ФАНЦ РД», если он действителен на день подачи заявления о приеме;

- документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего, результаты которых учитываются при приеме на обучение (предоставляются по усмотрению поступающего);

- иные документы (представляются по усмотрению поступающего);

- 2 фотографии поступающего размером 3х4.

Сроки приема документов в 2026 году - с 22 июня по 22 июля 2026 г. (до 16.00 по московскому времени).

Сроки проведения вступительных испытаний в 2026 году с 24 июля по 30 июля 2026 г. (Приложение 6).

3.11. Документ установленного образца представляется (направляется) поступающим при подаче документов, необходимых для поступления, или в более поздний срок до дня завершения приема документов установленного

образца включительно. Поступающий может представить один или несколько документов установленного образца.

Свидетельство о признании иностранного образования (при необходимости) представляется в те же сроки, что и документ установленного образца.

3.12. При подаче документов, необходимых для поступления, поступающие могут представлять оригиналы или копии (электронные образы) документов без представления их оригиналов. Заверения указанных копий (электронных образов) не требуется.

3.13. Заявление о приеме представляется на русском языке.

3.14. Поступающий имеет право на любом этапе поступления на обучение подать заявление об отзыве поданных документов. При отзыве документов поступающий исключается из списков лиц, подавших документы, списков поступающих и не подлежит зачислению (исключается из числа зачисленных).

Поступающий, не включенный в число зачисленных, имеет право подать заявление об отзыве оригинала документа установленного образца (далее - отзыв оригинала). При отзыве оригинала поступающий не исключается из списков лиц, подавших документы, и списков поступающих.

3.15. ФГБНУ «ФАНЦ РД» возвращает поступающему, подавшему заявление об отзыве документов или заявление об отзыве оригинала, соответственно поданные документы в части их оригиналов или поданный оригинал документа установленного образца в течение 5 рабочих дней.

3.16. ФГБНУ «ФАНЦ РД» возвращает поступающему, не принятому на обучение, поданные документы в части их оригиналов (при наличии) в течение 5 рабочих дней. В случае невозможности возврата указанных оригиналов они остаются на хранение в ФГБНУ «ФАНЦ РД».

4. Проведение вступительных испытаний и учет индивидуальных достижений поступающих

4.1. Прием на обучение в аспирантуру ФГБНУ «ФАНЦ РД» проводится по результатам вступительных испытаний.

Перечень вступительных испытаний в ФГБНУ «ФАНЦ РД» в 2026 году в соответствии с приоритетностью:

- **специальная дисциплина**, соответствующая научной специальности (оценивание вступительного испытания проводится по 5-балльной системе (минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания – 4, максимальное – 5);
- **английский язык** (оценивание вступительного испытания проводится по 5-балльной системе (минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания – 3, максимальное - 5);

Критерии оценивания вступительного испытания:

- вступительное испытание проводится в устной форме. При ответе на вопросы билета следует учитывать знание фактического материала по

вопросу, умение апеллировать к документам по данной проблематике, умение излагать информацию в устной форме, умение увязать теоретические и эмпирические аспекты ответа, умение аргументировать и объяснять процессы, фигурирующие в вопросе, умение делать выводы.

Шкала оценивания вступительного испытания:

- **Отлично (5 баллов)** - даны грамотные, исчерпывающие ответы на вопросы билета;
- **Хорошо (4 балла)** - даны грамотные ответы на вопросы билета с небольшими ошибками;
- **Удовлетворительно (3 балла)** - даны неполные ответы на вопросы билета; допущены ошибки;
- **Неудовлетворительно (2 балла)** – даны ответы не на все вопросы билета, с грубыми ошибками;
- **Неудовлетворительно (1 балл)** – не были даны ответы на вопросы билета.

4.2. Поступающий однократно сдает каждое вступительное испытание.

4.3. Вступительные испытания проводятся на русском языке.

4.4. Вступительные испытания проводятся очно.

4.5. Одно вступительное испытание проводится одновременно для всех поступающих.

4.6. Результаты проведения вступительного испытания оформляются протоколом, в котором фиксируются вопросы экзаменаторов к поступающему. На каждого поступающего ведется отдельный протокол.

4.7. Во время проведения вступительных испытаний их участникам и лицам, привлекаемым к их проведению, запрещается иметь при себе и использовать средства связи (мобильные телефоны).

4.8. При нарушении поступающим во время проведения вступительного испытания правил приема, утвержденных ФГБНУ «ФАНЦ РД», уполномоченные должностные лица составляют акт о нарушении и о не прохождении поступающим вступительного испытания без уважительной причины и удаляют поступающего с места проведения вступительного испытания (Приложение 4).

4.9. Лица, получившие на каком-либо вступительном испытании менее минимального количества баллов, не прошедшие вступительного испытания без уважительной причины (в том числе удаленные с места проведения вступительного испытания), выбывают из конкурса.

4.10. Результаты вступительного испытания объявляются на официальном сайте не позднее третьего рабочего дня после проведения вступительного испытания.

4.11. По результатам вступительного испытания, проводимого ФГБНУ «ФАНЦ РД», поступающий имеет право подать в организацию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

4.12. Поступающие на обучение вправе представить подтвержденные сведения о своих индивидуальных достижениях, полученных в течение последних двух лет (до начала учебного года) по избранной научной специальности, предшествующих подаче заявления о приеме в ФГБНУ «ФАНЦ РД», результаты которых учитываются при приеме на обучение в качестве критериев ранжирования списков поступающих. В таком случае, общее количество набранных баллов складывается из суммы баллов, полученных при сдаче вступительных экзаменов (специальный предмет и английский язык) и баллов за индивидуальные достижения поступающего.

При равной сумме конкурсных баллов устанавливается следующий приоритет:

1. Сумма баллов вступительных испытаний.
2. Профильный экзамен.
3. Оценка за экзамен по английскому языку.

В спорных случаях окончательное решение принимает приемная комиссия.

4.13. Перечень учитываемых индивидуальных достижений (и баллы, начисляемые за них):

п/п	Вид достижения	Статус достижения	Начисляемый балл
1.	Результаты образовательной деятельности	диплом о высшем образовании и о квалификации с отличием	3
		статус стипендиата Президента РФ, статус стипендиата Правительства РФ	4
2.	Результативное участие в научных мероприятиях	Наличие дипломов победителей, сертификат участия Всероссийских научных мероприятий	1
3.	Публикационная активность	публикация в изданиях ВАК, индексируемая Scopus/WoS (ID (DOI) публикации или копия статьи (включая титул, содержание, текст статьи) или скриншот с сайта scopus.com/webOfKnowledge.com)	5
		публикация в изданиях, индексируемая РИНЦ (ID публикации, интернет-ссылки или скриншоты страницы с публикацией с сайта elibrary.ru или копия статьи (включая титул, содержание, текст статьи)	3
4.	Результаты интеллектуальной деятельности	патент на изобретение, полезную модель, промышленный образец	5

5. Особенности проведения вступительных испытаний для поступающих инвалидов

5.1. При проведении вступительных испытаний для поступающих из числа инвалидов ФГБНУ «ФАНЦ РД» обеспечивает создание условий с учетом особенностей психофизического развития поступающих, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее соответственно – специальные условия, индивидуальные особенности).

5.2. При очном проведении вступительных испытаний ФГБНУ «ФАНЦ РД» обеспечивает беспрепятственный доступ поступающим из числа инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

5.3. Очные вступительные испытания для поступающих из числа инвалидов проводятся в отдельной аудитории. Число поступающих из числа инвалидов в одной аудитории не должно превышать: при сдаче вступительного испытания в устной форме – 6 человек, при сдаче в письменной форме – 12 человек.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания большего числа поступающих из числа инвалидов, а также проведение вступительных испытаний для поступающих из числа инвалидов в одной аудитории совместно с иными поступающими, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания ассистента из числа работников ФГБНУ «ФАНЦ РД» или привлеченных лиц, оказывающего поступающим из числа инвалидов необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с лицами, проводящими вступительное испытание).

5.4. Продолжительность вступительного испытания для поступающих из числа инвалидов увеличивается по решению организации, но не более чем на 1,5 часа.

5.5. Поступающим из числа инвалидов предоставляется в доступной для них форме информация о порядке проведения вступительных испытаний.

5.6. Поступающие из числа инвалидов могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

5.7. При проведении вступительных испытаний обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей поступающих из числа инвалидов:

- для слабовидящих: обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс (при очном проведении вступительных испытаний); поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство (при очном проведении вступительных испытаний), возможно также использование собственных увеличивающих устройств; задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

- для слепых: задания для выполнения на вступительном испытании

оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом; письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых либо надиктовываются ассистенту; при очном проведении вступительных испытаний поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляются комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

- для глухих и слабослышащих: обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования (при очном проведении вступительных испытаний); предоставляются услуги сурдопереводчика;

- для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих вступительные испытания, проводимые в устной форме, по решению организации проводятся в письменной форме;

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей: письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту; вступительные испытания, проводимые в письменной форме, по решению организации проводятся в устной форме.

5.8. Условия, указанные в пунктах 4.2-4.7. Порядка, предоставляются поступающим из числа инвалидов на основании заявления о приеме, содержащего сведения о необходимости создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью, и документа, подтверждающего инвалидность, в связи с наличием которой необходимо создание указанных условий.

6. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

6.1. Поступающий (доверенное лицо) имеет право подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

6.2. Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания также может быть подана в день проведения вступительного испытания.

6.3. В ходе рассмотрения апелляции проверяется соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

6.4. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего

рабочего дня после дня ее подачи.

6.5. После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения, поступающего (доверенного лица). Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица).

7. Формирование ранжированных списков поступающих и зачисление на обучение

7.1. По результатам вступительных испытаний ФГБНУ «ФАНЦ РД» формирует отдельный ранжированный список поступающих по каждому конкурсу, в который включаются поступающие, набравшие не менее минимального количества баллов по вступительным испытаниям. Конкурсные списки публикуются на официальном сайте и на «ЕПГУ» и обновляются ежедневно до дня, следующего за днем завершения приема документов установленного образца, включительно.

7.2. Конкурсный список ранжируется по следующим основаниям:

- 1) по убыванию суммы конкурсных баллов, исчисленной как сумма баллов за каждое вступительное испытание и за индивидуальные достижения;
- 2) при равенстве суммы конкурсных баллов – по убыванию суммы баллов, начисленных по результатам вступительных испытаний, и (или) по убыванию количества баллов, начисленных по результатам отдельных вступительных испытаний, в соответствии с приоритетностью вступительных испытаний;
- 3) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта, - по индивидуальным достижениям, учитываемым при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования.

7.3. В конкурсном списке указываются следующие сведения по каждому поступающему:

- страховой номер индивидуального лицевого счета или уникальный код, присвоенный поступающему (при отсутствии указанного индивидуального лицевого счета);
- сумма конкурсных баллов (за вступительные испытания и индивидуальные достижения);
- сумма баллов за вступительные испытания;
- количество баллов за каждое вступительное испытание; количество баллов за индивидуальные достижения;
- наличие оригинала документа установленного образца или заявления о согласии на зачисление (Приложение № 3).

В конкурсном списке фамилия, имя, отчество (при наличии) поступающих не указываются.

7.4. День завершения приема документов установленного образца (оригинал) и заявлений о согласии на зачисление – **22 июля 2026 года**. Не позднее этой даты поступающие представляют:

- для зачисления на места в рамках контрольных цифр – оригинал документа установленного образца.

- для зачисления на места по договорам об оказании платных образовательных услуг – оригинал документа установленного образца, либо заявление о согласии на зачисление с приложением заверенной копии указанного документа или копии указанного документа с предъявлением его оригинала, либо заявление о согласии на зачисление при условии подтверждения информации о документе установленного образца сведениями, содержащимися в федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» (Приложение 3).

7.5. В день завершения приема документов установленного образца прием оригиналов документа установленного образца и заявлений о согласии на зачисление завершается не ранее 17 часов по местному времени.

7.6. Зачислению подлежат поступающие, представившие оригинал документа установленного образца или заявление о согласии на зачисление в соответствии с пунктом 7.4. Правил приема.

Зачисление проводится в соответствии с конкурсным списком до заполнения установленного количества мест.

При приеме на обучение на места в рамках контрольных цифр зачисление осуществляется при условии наличия в ФГБНУ «ФАНЦ РД» оригинала документа установленного образца по состоянию на день издания приказа о зачислении.

Лица, включенные в список лиц, рекомендованных к зачислению и не предоставившие в установленный срок (отозвавшие) оригинал диплома специалиста или диплома магистра выбывают из конкурса и рассматриваются как отказавшиеся от зачисления.

7.7. Незаполненные места в пределах целевой квоты используются для зачисления лиц, поступающих на основные места в рамках контрольных цифр.

7.8. В случае если после завершения зачисления имеются незаполненные места, организация может на основании конкурсных списков провести дополнительное зачисление на указанные места **04 августа 2026 года**.

В случае, если дополнительное зачисление на вакантные места будет невозможно, ввиду отсутствия контингента, ФГБНУ «ФАНЦ РД» проводит дополнительный прием в аспирантуру в сроки **с 1 по 28 сентября 2026 года**.

7.9. При зачислении на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг установленное количество мест может быть превышено по решению ФГБНУ «ФАНЦ РД». При принятии указанного решения организация зачисляет на обучение всех поступающих, набравших не менее минимального количества баллов, либо устанавливает сумму конкурсных баллов (сумму баллов за каждое вступительное испытание и за индивидуальные достижения), необходимую для зачисления, и зачисляет на обучение поступающих, набравших не менее минимального количества

баллов и имеющих сумму конкурсных баллов не менее установленной суммы конкурсных баллов.

7.10. При успешном прохождении вступительных испытаний поступающий заполняет заявления о согласии на зачисление (Приложение 3). Зачисление оформляется приказом ФГБНУ «ФАНЦ РД» о зачислении, при заполнении.

7.11. Сведения о зачислении на обучение без указания фамилии, имени, отчества (при наличии) поступающих с указанием страхового номера индивидуального лицевого счета (при наличии) или уникального кода, присвоенного поступающему (при отсутствии указанного индивидуального лицевого счета), суммы конкурсных баллов, количества баллов за вступительные испытания и за индивидуальные достижения размещаются на официальном сайте в день издания соответствующих приказов о зачислении и должны быть доступны пользователям официального сайта в течение 6 месяцев со дня их издания.

8. Особенности приема на целевое обучение

8.1. ФГБНУ «ФАНЦ РД» устанавливает целевую квоту в соответствии с Правилами установления квоты приема на целевое обучение, по образовательным программам высшего образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13 октября 2020г. №1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования».

8.2. При приеме на обучение на места в пределах целевой квоты проводится конкурс по каждой научной специальности или по одной или нескольким программам аспирантуры в пределах научной специальности.

8.3. Прием на целевое обучение осуществляется при наличии договора о целевом обучении, заключенного между поступающим и органом или организацией, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона N 273-ФЗ (далее - заказчик целевого обучения), в соответствии с положением о целевом обучении и типовой формой договора о целевом обучении, устанавливаемыми Правительством Российской Федерации.

Организация проводит прием на места в пределах целевой квоты в соответствии с предложениями о заключении договоров о целевом обучении (далее - предложение), размещенными на единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России» (далее - платформа «Работа в России»), и иной информации содержащей на платформе в России».

8.4. При подаче заявления о приеме на целевое обучение поступающий представляет помимо документов, указанных в пункте 3.10. Правил приема, договор о целевом обучении (оригинал договора, или копию договора, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию договора с предъявлением его оригинала). Прием на целевое обучение в интересах безопасности государства осуществляется при наличии в

организации информации о заключенном договоре о целевом обучении, полученной от соответствующего федерального государственного органа, являющегося заказчиком целевого обучения, и без представления поступающим договора о целевом обучении.

При приеме на обучение на места в пределах целевой квоты:

1) поступающий подает заявление о приеме в соответствии с предложением;

2) поступающий указывает в заявлении о приеме:

а) если предложение, в соответствии с которым поступающий поступает на указанные места, размещено на цифровой платформе "Работа в России":

признак размещения предложения на цифровой платформе "Работа в России";

номер предложения, сформированный на цифровой платформе "Работа в России";

б) если предложение, в соответствии с которым поступающий поступает на указанные места, не размещено на цифровой платформе "Работа в России":

признак неразмещения предложения на цифровой платформе "Работа в России";

номер предложения, сформированный заказчиком;

3) если поступающий подает новую заявку, то предыдущая заявка считается отозванной.

Существенными условиями договора о целевом обучении являются:

1) обязательства заказчика целевого обучения:

а) по организации предоставления и (или) предоставлению гражданину, заключившему договор о целевом обучении, в период обучения мер поддержки, включая меры материального стимулирования, оплату профессионального обучения и дополнительного образования за рамки образовательной программы, осваиваемой в соответствии с договором о целевом обучении, предоставленные в пользование и (или) оплату жилого помещения в период целевого обучения, и (или) других мер;

б) по трудоустройству гражданина, заключившего договор о целевом обучении, в соответствии с полученной квалификацией не позднее срока, установленного договором о целевом обучении, с указанием места осуществления трудовой деятельности в соответствии с полученной квалификацией. В случае, если заказчиком целевого обучения является федеральный государственный орган, орган государственной власти субъекта Российской Федерации или орган местного самоуправления либо если организация, в которую будет трудоустроен гражданин в соответствии с договором о целевом обучении, включена в сводный реестр организаций оборонно-промышленного - комплекса, формируемый в соответствии с частью 2 статьи 21 Федерального закона от 31 декабря 2014 года N 488-ФЗ "О промышленной политике в Российской Федерации", сведения о месте

осуществления трудовой деятельности могут содержать только данные об основном виде деятельности и организационно-правовой форме организации, в которую будет трудоустроен гражданин в соответствии с договором о целевом обучении, а также о субъекте Российской Федерации, на территории которого такое юридическое лицо расположено;

2) обязательства гражданина, заключившего договор о целевом обучении:

а) по освоению основной образовательной программы, указанной в договоре о целевом Обучении (с возможностью изменения образовательной программы и (или) формы обучения по согласованию с заказчиком целевого обучения);

б) по осуществлению трудовой деятельности в месте, определенном договором о целевом обучении, в течение не менее трех лет и не более пяти лет в соответствии с полученной квалификацией с учетом трудоустройства в срок, установленный таким договором.

Договором о целевом обучении могут предусматриваться условия:

а) о прохождении гражданином практической подготовки у заказчика Целевого обучения или в организации, в которую будет трудоустроен гражданин в соответствии с договором о целевом обучении, и об индивидуальном сопровождении гражданина представителем заказчика

целевого обучения или организации в которую будет трудоустроен гражданин в соответствии с договором о целевом обучении (наставником);

б) о требованиях заказчика целевого обучения к успеваемости гражданина, с которым заключен договор о целевом обучении, и возможности сокращения заказчиком целевого обучения мер поддержки при невыполнении гражданином этих требований.

Сторонами договора наряду с гражданином и заказчиком целевого обучения является организация, осуществляющая образовательную деятельность, и может являться организация, в которую будет трудоустроен гражданин в соответствии с договором о целевом обучении. Такой договор о целевом обучении предусматривает обязательства:

а) организации, осуществляющей образовательную деятельность:

б) по организации практической подготовки гражданина в местах, определенных договором о целевом обучении;

в) по предоставлению заказчику целевого обучения по его заявлению сведений о результатах освоения гражданином образовательной программы, результатах прохождения им промежуточной и итоговой аттестации;

г) заказчика целевого обучения или организации, в которую будет трудоустроен гражданин в соответствии с договором о целевом обучении, по организации условий для прохождения гражданином, с которым заключен договор о целевом обучении, практической подготовки в местах, определенных договором о целевом обучении, в том числе предоставление ему индивидуального сопровождения представителем заказчика целевого

обучения или организации, в которую будет трудоустроен гражданин в соответствии с договором о целевом обучении (наставником);

д) заказчика целевого обучения по информированию гражданина а, с которым заключен договор о целевом обучении, о сокращении мер поддержки при невыполнении им требований заказчика целевого обучения к успеваемости.

Заказчик целевого обучения размещает на Единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений "Работа в России" предложения о заключении договора или договоров о целевом обучении.

8.5. Поступающий, подавший заявление о приеме на места в пределах целевой квоты, должен не позднее дня завершения приема документов от поступающих подать заявку на заключение договора о целевом обучении (далее - заявка) в соответствии с предложением (в случае подачи заявки в электронном виде посредством ЕПГУ заявка подается одновременно с подачей заявления о приеме на обучение).

8.6. В случае если федеральный государственный орган детализировал целевую квоту по научной специальности путем установления количества мест с указанием заказчиков целевого обучения (далее - детализированная целевая квота):

ФГБНУ «ФАНЦ РД» проводит отдельный конкурс по каждой детализированной целевой квоте; поступающий участвует в конкурсе по одной детализированной целевой квоте по данной научной специальности; при наличии мест в пределах целевой квоты, в отношении которых не указаны заказчики, такие места являются детализированной целевой квотой, в конкурсе по которой участвуют поступающие, заключившие договор о целевом обучении с заказчиками, не указанными по другим детализированным целевым квотам; незаполненные места детализированных целевых квот используются в соответствии с пунктом 7.7. Правил приема.

В случае если целевая квота по научной специальности детализирована с установлением квот в интересах конкретных заказчиков целевого обучения , организация формирует конкурсный список на места каждой детализированной квоты и проводит конкурс по каждой детализированной квоте.

При наличии незаполненных мест детализированных квот организация использует эти места в качестве целевой квоты для всех заказчиков целевого обучения. При наличии незаполненных мест целевой квоты для всех заказчиков целевого обучения организация использует эти места.

Сроки приема документов на целевое обучение в 2026 году - с 22 июня по 10 июля (до 16.00 по московскому времени).

Сроки проведения вступительных испытаний в 2026 году с 24 июля по 30 июля 2025г.

8.7. Поступающий может поступать на обучение в организацию на места в пределах квоты в соответствии с несколькими заявками только при условии поступления по разным научным специальностям.

Организация формирует единый конкурсный список поступающих на

места в пределах целевой квоты по условиям поступления(в случае установления детализированных квот формирует ранжированный список поступающих на места каждой детализированной квоты).В конкурсный список включаются поступающие, заявки которых согласованы заказчиками(далее - претенденты).

В случае если число претендентов превышает количество мест в пределах целевой квоты, организация проводит зачисление претендентов на конкурсной основе в соответствии с установленным количеством мест.

В случае если число претендентов в соответствии с конкретным предложением превышает требуемое количество договоров, указанное в предложении, организация зачисляет претендентов в количестве, не превышающих требуемое количество договоров.

Организация в течение 3 рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении передает заказчику целевого обучения сведения о зачислении (не зачислении) претендентов.

8.8. В списке лиц, подавших документы, и в списке поступающих на места в пределах целевой квоты не указываются сведения, относящиеся к приему на целевое обучение в интересах безопасности государства.

8.9. Зачисление на места в пределах целевой квоты лиц, подготовка которых осуществляется в интересах безопасности государства, оформляется отдельным приказом (приказами), который не подлежит размещению на официальном сайте.

8.10. Заказчиком целевого обучения не могут выступать лица, указанные в части 2 статьи 1 Федерального закона от 4 июня 2018 года №127-ФЗ «О мерах воздействия (противодействия) на недружественные действия Соединенных штатов Америки и иных иностранных государств», а также лица, признанные в соответствии с законодательством Российской Федерации иностранными агентами.

9. Проведение дополнительного приема на обучение

9.1. Дополнительный прием на обучение проводится:

однократно на места в рамках контрольных цифр приема (в случае если количество незаполненных мест в рамках контрольных цифр приема по конкретному конкурсному профилю и конкретной форме обучения в организации или филиале менее 10, - по решению организации);

однократно на платные места по решению организации - для лиц, поступающих на обучение на основании документа иностранного государства об образовании.

В ходе проведения дополнительного приема на обучение не проводится дополнительное зачисление.

9.2. При дополнительном приеме на обучение организация проводит прием заявлений и документов, вступительные испытания и зачисление. По решению организации при дополнительном приеме на обучение осуществляется учет результатов вступительных испытаний, сданных поступающими в этой организации в период основного приема на обучение.

9.3. Дополнительный прием на обучение на места в рамках контрольных цифр приема проводится на основные бюджетные места.

При проведении дополнительного приема на обучение на места в рамках контрольных цифр приема организация может до начала приема заявлений и документов перераспределить места в рамках контрольных цифр приема в пределах группы научных специальностей. Указанное перераспределение проводится:

только между научными специальностями, программами аспирантуры (профилями), по которым был объявлен прием на обучение на места в рамках контрольных цифр приема;

без переноса мест между формами обучения, между организацией (без учета филиалов) и филиалами.

10. Особенности приема на обучение иностранных граждан и лиц без гражданства

10.1. Иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение высшего образования за счет бюджетных ассигнований в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – квота на образование иностранных граждан), а также за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.

10.2. Прием на обучение в пределах квоты на образование иностранных граждан осуществляется в соответствии с направлениями федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно- правовому регулированию в сфере высшего образования. Зачисление в пределах квоты на образование иностранных граждан оформляется отдельным приказом (приказами) организации.

10.3. Иностранные граждане, которые поступают на обучение на основании международных договоров, представляют помимо документов, указанных в пункте 3.10. Правил приема, документы, подтверждающие их отнесение к числу лиц, указанных в соответствующих международных договорах.

10.4. Иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом (далее - соотечественники), представляют помимо документов, указанных в пункте 3.10. Правил приема, оригиналы или копии документов, предусмотренных частью 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом».

10.5. При подаче документов иностранный гражданин или лицо без гражданства представляет в соответствии с подпунктом 1 пункта 3.10. Правил приема оригинал или копию документа, удостоверяющего личность,

гражданство, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации или личность лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

10.6. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение по образовательным программам, содержащим сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется в пределах квоты на образование иностранных граждан с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

10.7. Иностранцы граждане, не имеющие гражданства ДНР, ЛНР, Украины, которые до прибытия на территорию Российской Федерации проживали на территории ДНР, ЛНР, Украины, принимаются на первый курс на обучение по образовательным программам высшего образования на места в пределах установленной Правительством Российской Федерации квоты на образование иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации.

**КОЛИЧЕСТВО МЕСТ
в аспирантуре ФГБНУ «ФАНЦ РД» по научным
специальностям для обучения на местах
в рамках контрольных цифр приема на 2026-2027 учебный год**

Группа научной специальности	Научная специальность	Наименование научной специальности	Количество бюджетных мест (КЦП), распределенных ФГБНУ «ФАНЦ РД» по научным специальностям
4.1.	4.1.1.	Общее земледелие и растениеводство	6
	4.1.4.	Садоводство, овощеводство, виноградарство и лекарственные культуры	2
4.2.	4.2.1.	Патология животных, морфология, физиология, фармакология и токсикология	1
	4.2.2.	Санитария, генетика, экология, ветеринарно-санитарная экспертиза и биобезопасность	1
	4.2.4.	Частная зоотехния, кормление, технологии приготовления кормов и производства продукции животноводства	1

**КОЛИЧЕСТВО МЕСТ
в аспирантуре ФГБНУ «ФАНЦ РД» по научным
специальностям для обучения по договорам об оказании
платных образовательных услуг, заключаемым
при приеме на обучение за счет средств физического
и (или) юридического лица на 2026-2027 учебный год**

Количество мест выделенные на группу научных специальностей	Количество мест, распределенных ФГБНУ «ФАНЦ РД» по научным специальностям	Количество мест на целевое обучение
-	-	-

Приложение 2
к Правилам приема

И.о директора ФГБНУ «ФАНЦ РД»
Ниматулаеву Н.М.
поступающего в аспирантуру _____

(Ф.И.О. полностью)
личное дело № _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____
Фамилия Имя Отчество (при наличии)

Дата рождения _____

Место рождения _____

Гражданство _____

Документ, удостоверяющий личность _____ серия _____ № _____

Когда и кем
выдан: _____

Проживающий(-ая) по адресу: _____

Телефон: _____

домашний / рабочий/сотовый _____

e-mail _____

Прошу допустить меня к вступительным испытаниям и участию в конкурсе для поступления на обучение по образовательной программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре и при условии успешного прохождения конкурса зачислить на обучение по _____ форме обучения

(очная)
научной специальности _____

(наименование научной специальности)

направленности (профилю) _____

(наименование направленности (профиля))

- за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета,
- по договору об оказании платных образовательных услуг.
- Заключение на реферат о допуске к вступительным испытаниям прилагаю

Предполагаемый научный руководитель _____
(ФИО, ученое звание, ученая степень)

Отдел _____

О себе сообщаю следующее:

Образование: _____ Окончил(а) в _____ году

образовательное учреждение: _____

диплом _____
(специалиста / магистра) (серия, номер и дата выдачи)

присвоена квалификация: _____

Диплом с отличием - _____ средний балл диплома _____
(да/нет)

Изучаемый иностранный язык: _____

В создании специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с инвалидностью

_____ (нуждаюсь / не нуждаюсь)

Прошу создать следующие специальные условия:

Вступительное испытание	Специальные условия
Специальная дисциплина	
Иностранный язык	

Сведения о наличии индивидуальных достижений:

- 1) имею научные труды: _____,
в том числе _____ Scopus, _____ Web of Science, _____ патенты, _____ статей в журнале из списка ВАК РФ, _____ статьи в журнале, тезисы;
- 2) имею дипломы Всероссийских научных мероприятий _____ шт., сертификаты участия Всероссийских научных мероприятий _____ шт.
- 3) Рекомендация ГАК к зачислению _____
(да/нет)

- 4) Потребность в предоставлении места для проживания в общежитии: _____
нуждаюсь / не нуждаюсь

Возврат оригиналов документов, поданных для поступления на обучение (в случае не поступления на обучение или в иных случаях), прошу осуществить следующим способом:

_____ передать лично / доверенному лицу / направить через операторов почтовой связи общего пользования.

К заявлению прилагаю:

_____ диплома _____ и приложения к нему
Оригинал / копию _____ специалиста / магистра

- ☐ копию документа, удостоверяющего личность;
- ☐ диплом (копию) об образовании;
- ☐ документ, подтверждающий инвалидность;
- ☐ заключение на реферат о допуске к вступительным испытаниям;
- ☐ анкету;
- ☐ Рекомендация ГАК к зачислению в аспирантуру;
- ☐ 2 фотографий (3х4);
- ☐ копии документов, подтверждающих индивидуальные достижения

С лицензией на право образовательной деятельности, уставом ФГБНУ «ФАНЦ РД», образовательными программами ознакомлен (а)	_____ подпись поступающего
С датой завершения приема документов ознакомлен	_____ подпись поступающего
С правилами приема и подачи апелляции по результатам проведения вступительных испытаний ознакомлен (а)	_____ подпись поступающего
На обработку своих персональных данных согласен (а)	_____ подпись поступающего
Проинформирован об ответственности за достоверность сведений, указываемых в заявлении о приеме, и за подлинность документов, подаваемых для поступления	_____ подпись поступающего
Достоверность сведений, указываемых в заявлении и подлинность документов подтверждаю	_____ подпись поступающего

<i>Подтверждаю: отсутствие диплома об окончании аспирантуры или диплома кандидата наук (при поступлении на обучение в рамках контрольных цифр)</i>	<hr/> <i>подпись поступающего</i>
<i>С датой предоставления подлинника диплома специалиста или магистра ознакомлен (а)</i>	<hr/> <i>подпись поступающего</i>
<i>Обучение по научным специальностям научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре получаю в первые</i>	<hr/> <i>подпись поступающего</i>

Дата подачи документов _____ 202__ г. Подпись _____

Согласовано:

Предполагаемый научный руководитель _____ (_____)

Приложение 3
к Правилам приема

И.о директора ФГБНУ
«ФАНЦ РД» Ниматулаеву Н.М.
поступающего в аспирантуру_

(Ф.И.О. полностью)

личное дело №

Заявление о согласии на зачисление

Я согласен на зачисление в число аспирантов 1 курса по следующим условиям приема:

научная специальность: _____,
форма обучения: очная
форма финансирования: _____,
бюджетные места / места с оплатой стоимости по договору

основание приема (для поступающих на бюджетные места):

_____.
основные конкурсные места / целевые места

О дате окончания приема заявлений о согласии на зачисление проинформирован (а).

Подтверждаю, что у меня отсутствуют действительные (не отозванные) заявления о согласии на зачисление на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре на места в рамках контрольных цифр приёма, поданные в другие организации.

Поступающий . _____
дата подпись расшифровка подписи

Заявление принял(а)

дата

подпись

расшифровка подписи

**Акт
об удалении поступающего со вступительного
испытания**

Мы, нижеподписавшиеся, подтверждаем, что поступающий

(Ф.И.О., гражданство)

личность которого удостоверена по документу:

(реквизиты документа, удостоверяющего личность)

был удален со вступительного испытания, проходившего по адресу:

(адрес)

Причиной удаления стало:

(причина удаления со вступительного экзамена)

(подпись)

(Ф.И.О)

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О)

(должность)

АНКЕТА

заполняется собственноручно

Место

для фотокарточки

1. Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

3x4

2.	Если изменяли фамилию, имя или отчество, укажите их, (когда, где и по какой причине изменяли)	
3.	Год, число и место рождения (село, деревня, город, район, область, край, республика)	
4.	Гражданство (если изменяли, то укажите, когда и по какой причине)	
5.	Национальность	
6.	Образование, когда и какие учебные заведения окончили, номера дипломов. Специальность по диплому (квалификация по диплому)	
7.	Какими иностранными языками и языками народов Российской Федерации владеете и в какой степени	
8.	Привлекались ли к судебной ответственности, когда и за что	

9. Выполняемая работа с начала трудовой деятельности (включая учебу в высших и средних специальных учебных заведениях, военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность и т. п.)

Месяц и год вступления	Месяц и год ухода	Должность с указанием учреждения, организации, предприятия (независимо от собственности и ведомственной принадлежности)	Местонахождение учреждения, организации, предприятия

11. Отношение к воинской обязанности и воинское звание _____

12. Домашний адрес и номер телефона _____

13. Паспорт или документ, его заменяющий _____

(номер, серия, кем и когда выдан)

14. Дополнительные сведения (государственные награды, участие в выборных представительных органах, а также другая информация, которую оформляемый желает сообщить о себе)

«__» _____ 20__ г.

(дата заполнения)

Подпись

Заполняющий анкету, обязан обо всех последующих изменениях (образовании, присвоении ученой степени, ученого звания, семейного положения, адреса проживания или паспортных данных) сообщить в отдел аспирантуры и докторантуры для внесения этих изменений в его личное дело.

**Сроки приема граждан РФ, а также граждан, имеющих право поступления
наравне с гражданами РФ, для обучения по программам аспирантуры
на 2026/2027 учебный год**

	Бюджетные места (КЦП)	Платные места
Начало приема документов	22 июня	22 июня
Завершение приема документов	22 июля	22 июля
Сроки проведения (завершения) вступительных испытаний (в том числе по мере формирования групп)	24 июля - 30 июля	24 июля - 30 июля
Сроки размещения конкурсных списков поступающих (не позднее)	31 июля	31 июля
Завершение предоставления оригиналов и заявлений о согласии на зачисление - до 16:00 по московскому времени	31 июля - места в рамках целевой квоты	31 июля
	31 июля - основные места в рамках КЦП	
Сроки зачисления (издание приказов - до дня начала учебного года)	3 августа - места в рамках целевой квоты	3 августа
	3 августа - основные места в рамках КЦП	

Начало учебного года: - 01 сентября (бюджетные и платные места)

**Количество мест для приема на обучение по образовательным программам
высшего образования – программам подготовки научных и научно-
педагогических кадров в аспирантуре -
целевая квота
на 2026-2027 учебный год**

Шифр, наименование группы научных специальностей	Шифр, наименование научных специальностей	Форма обучения	Общее количество мест бюджетного финансирования	Из общего количества мест бюджетного финансирования:		Места по договорам об образовании
				Основные места	Места целевой квоты	
АСПИРАНТУРА						
4.1. Агрохимия, лесное и водное хозяйство	4.1.1. Общее земледелие и растениеводство	очная	8	4	2	-
	4.1.4. Садоводство, овощеводство виноградарство и лекарственные культуры	очная		2	-	-
4.2. Зоотехния и ветеринария	4.2.1. Патология животных, морфология, физиология, фармакология и токсикология	очная	3	-	1	-
	4.2.2. Санитария, гигиена, экология, ветеринарно- санитарная экспертиза и биобезопасность	очная		1	-	-
	4.2.4. Частная зоотехния, кормление, технологии приготовления кормов и производства продукции животноводства	очная		1	-	-