

Одобрено  
На заседании Ученого совета  
ФГБНУ «Федеральный аграрный  
научный центр Республики Дагестан»  
Протокол № 7 от «2» августа 2018г.  
Ученый секретарь





Директор  
Ученый секретарь  
И. Дореев  
2018г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ** **Об Ученом совете ФГБНУ** **«Федеральный аграрный научный центр Республики Дагестан»**

### **I. Общие положения**

**1.1.** Ученый совет Центра - представительный коллегиальный орган, который создается по решению Ученого совета ФГБНУ «Федеральный аграрный научный центр Республики Дагестан» (ФГБНУ «ФАНЦРД») для координации научной деятельности, обсуждения результатов работы и перспектив развития.

**1.2.** Рабочими органами Ученого совета являются экспертно-методические комиссии (ЭМК) по направлениям научно-исследовательской деятельности Центра: земледелие, почвоведение и кормопроизводство; многолетние насаждения, животноводство, ветеринарная медицина.

Работа ЭМК осуществляется согласно «Положению об экспертно-методических комиссиях»

### **II. Состав Ученого совета**

**2.1.** В состав Ученого совета входят ведущие ученые и специалисты в области направлений деятельности Центра, работающие в Центре или других профильных организациях.

**2.2.** В состав Ученого совета Центра по должности входят Директор Центра (председатель Ученого совета Центра), заместители Директора Центра, руководители научного направления Центра, ученый секретарь Центра, являющийся ученым секретарем Ученого совета Центра, и руководители филиалов Центра, представитель профсоюзной организации Центра.

**2.3.** Количественный состав Ученого совета Центра и нормы представительства сотрудников (научных подразделений) определяются директором.

**2.4.** Состав Ученого совета института утверждается приказом директора Центра сроком на пять лет. При выбытии (отзыве) членов Ученого совета пополнение его до установленной численности производится в том же порядке, как и при формировании его состава.

**2.5.** Ученый совет работает в соответствии с утвержденным председателем Планом работы Ученого совета.

### **III. Основные направления деятельности Ученого совета**

#### **Ученый совет Центра:**

**3.1.** Разрабатывает и утверждает план научных работ Центра (включающий в себя планы научных исследований филиалов Центра) в соответствии с ежегодно разработанными и утвержденными РАН в установленном порядке планами проведения фундаментальных и поисковых научных исследований научных организаций, в рамках выполнения программы фундаментальных научных исследований в Российской Федерации на долгосрочный период.

**3.2.** Рассматривает и утверждает основные направления научных исследований Центра и предложения по государственным заданиям на основе предложений научно-технического совета филиала Центра.

**3.3.** Рассматривает и утверждает отчеты Директора Центра, руководителя филиала Центра о результатах научно-исследовательских работ, в том числе для включения в годовой отчет Центра.

**3.4.** Рассматривает результаты научной работы научных подразделений Центра, при необходимости рассматривает отчеты руководителей временных научных коллективов и отдельных научных работников.

**3.5.** Осуществляет контроль за работой аспирантуры и докторантуры Центра, утверждает темы диссертационных работ.

**3.6.** Выдвигает научные труды, изобретения и иные достижения на соискание именных медалей и премий, представляет работников Центра к присвоению ученых и почетных званий, в том числе по предложениям ученого совета филиала Центра.

**3.7.** Выдвигает кандидатов в члены РАН.

**3.8.** По представлению Директора Центра избирает руководителя научного направления Центра.

**3.9.** Представляет Директору Центра предложения по проекту положения об ученом совете филиала Центра.

**3.10.** Рассматривает иные вопросы, отнесенные к его компетенции законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и положением об Ученом совете Центра.

### **IV. Регламент работы Ученого совета**

**4.1.** Заседания Ученого совета проводятся регулярно, как правило 1 раз месяц. Внеочередное заседание Ученого совета может быть созвано по инициативе директора Центра или не менее  $\frac{3}{4}$  членов Ученого совета.

**4.2.** Заседание Ученого совета оформляется протоколом, который подписывают председатель и секретарь Ученого совета.

**4.3.** Протокол заседания ученого совета составляется в 10-дневный срок. В протоколе указываются: место и время проведения заседания Ученого совета; лица, присутствующие на его заседании; повестка дня заседания; вопросы, поставленные на согласование, и итоги голосования по ним, принятые решения, видео и фотоматериалы.

**4.4.** Ведение протоколов заседаний Ученого Совета во время заседания осуществляет секретарь ученого совета. Протоколы заседаний и приложения к ним в течении года хранятся у секретаря Ученого совета. По истечении года экземпляр протоколов, фото, видео материалов сдается в установленном порядке на хранение в Архив Центра.

**4.5.** Заседания Ученого совета проводятся в соответствии с утвержденным Планом работы Ученого совета. План работы Ученого совета утверждается на календарный год. Право внесения вопросов в проект Плана работы Ученого совета имеет каждый член совета, а также руководители структурных подразделений Центра, не являющиеся членами Ученого совета.

**4.6.** Секретарь Ученого совета созывает Ученый совет в соответствии с повесткой дня работы Ученого совета, утвержденной Председателем.

**4.7.** Повестка дня заседания Ученого совета формируется в соответствии с Планом работы Ученого совета. Дополнительные вопросы к Повестке дня вносят директор, члены Ученого совета, руководители структурных подразделений Центра.

**4.8.** Ученый совет правомочен принимать решения, если на заседании присутствует не менее 2/3 его состава. Решения Ученого совета считаются принятыми, если за них голосовало более 50%+1 членов Ученого совета, участвовавших в заседании.

Решения Ученого совета по выборам, конкурсному отбору, представлению к ученым званиям принимаются тайным голосованием, остальные решения принимаются открытым голосованием.

Для проведения тайного голосования и определения его результатов Ученый совет избирает из числа своих членов открытым голосованием счетную комиссию в количестве не менее трех человек.

Счетная комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря комиссии. Решения счетной комиссии принимаются большинством голосов от числа избранных членов комиссии. Члены счетной комиссии в соответствии с явочным листом членов Ученого совета выдают бюллетени для тайного голосования каждому члену Ученого совета под роспись. По окончании голосования счетная комиссия вскрывает урну, устанавливает количество действительных и недействительных бюллетеней и производит подсчет голосов, поданных "за" и "против".

О результатах тайного голосования счетная комиссия составляет протокол, который подписывается всеми членами счетной комиссии и зачитывается на заседании Ученого совета. Утверждение протоколов счетных комиссий производится Ученым советом простым большинством при открытом голосовании.

**4.9.** Материалы, подготовленные для заседания Ученого совета, могут быть произвольной формы, за исключением тех вопросов, которые требуют определенного перечня и содержания документов (утверждение планов, конкурсные дела и др.)

Материалы должны удовлетворять следующим требованиям:

- рассматриваемый вопрос изложен последовательно, четко и кратко;
- проведен анализ положительных результатов, недостатков и их причин;
- сделаны логические выводы, направленные на эффективное решение вопроса.

Комплект подготовленных материалов визируется заведующим научным отделом или лабораторией. При этом допускается изложение особого мнения.

Подготовленные материалы (доклады, завершенные разработки, научные труды и проч.) представляются исполнителями секретарю Ученого совета не позднее, чем за 7 дней до проведения заседания на бумажном и электронном носителях. При непредставлении в срок материалов председатель Ученого совета принимает решение о сохранении или исключении данного вопроса из повестки дня.

**4.10.** Решения Ученого совета вступают в силу после утверждения их директором Центра (председателем Ученого совета).

**4.11.** Контроль за выполнением решений Ученого совета осуществляет секретарь Ученого совета.

**4.12.** Председатель Ученого совета организует систематическую проверку исполнения решений Ученого совета и информирует членов совета о выполнении решений.

## **V. ПРАВА ЧЛЕНОВ УЧЕНОГО СОВЕТА ЦЕНТРА**

**5.1.** Члены Ученого совета имеют право:

- вносить проекты внеочередных решений Ученого совета Центра (филиалов, научных подразделений);
- запрашивать необходимую информацию в структурных подразделениях Центра (научных подразделений) при подготовке вопросов для обсуждения на совете;
- принимать участие в голосовании с правом решающего голоса.

## **VI. ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ УЧЕНОГО СОВЕТА ЦЕНТРА**

**6.1.** Члены ученого совета обязаны:

- посещать заседания совета;
- участвовать в подготовке вопросов, обсуждаемых на совете;
- вносить предложения по направлениям деятельности совета.
- Исключается из состава Ученого совета за отсутствие на заседаниях без уважительной причины.

## **VII. ПРИЛОЖЕНИЯ**

- 7.1. Приложение 1. Приказ об утверждении состава Ученого совета
- 7.2. Приложение 2. Решение Ученого совета
- 7.4. Приложение 3. Выписка из протокола заседания Ученого совета
- 7.5. Приложение 4. Протокол заседания Ученого совета.

Приказ об утверждении состава Ученого совета

П Р И К А З

От «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 200 г.

№ \_\_\_\_\_

Г Об утверждении состава Ученого совета ФГБНУ «ФАНЦ РД» Г

Директор

\_\_\_\_\_

**Согласовано:**

заместитель

директора по научной работе

\_\_\_\_\_.

Ученый секретарь

\_\_\_\_\_

Исполнитель:

ФИО

Телефон

Решение Ученого совета

Решение ученого совета ФГБНУ «ФАНЦ РД»

« \_\_\_\_\_ »

---

---

---

---

**Ученый совет решил:**

---

---

---

---

Председатель ученого совета

Проект решения вносит:

---

должность

Ф.И.О.

Выписка из протокола заседания ученого совета Центра

**ВЫПИСКА**  
из протокола № \_\_\_\_\_ заседания ученого совета ФГБНУ «ФАНЦ РД»  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

СЛУШАЛИ:

ПОСТАНОВИЛИ:

Председатель ученого совета \_\_\_\_\_

Ученый секретарь \_\_\_\_\_

М.П.

Протокол заседания ученого совета Центра

ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_ / \_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
заседания ученого совета ФГБНУ «ФАНЦ РД»

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ: \_\_\_\_\_

СЕКРЕТАРЬ: \_\_\_\_\_

ПРИСУТСТВОВАЛИ: \_\_\_\_\_

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

- 1.
- 2.
- 3.

**СЛУШАЛИ:**

**ВЫСТУПИЛИ:**

**ПОСТАНОВИЛИ:**

**РЕЗУЛЬТАТЫ ГОЛОСОВАНИЯ:**

Председатель ученого совета \_\_\_\_\_

Ученый секретарь ученого совета \_\_\_\_\_