

Министерства науки и высшего образования Российской Федерации
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ НАУЧНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ФЕДЕРАЛЬНЫЙ АГРАРНЫЙ НАУЧНЫЙ ЦЕНТР РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН»
(ФГБНУ «ФАНЦ РД»)



УТВЕРЖДЕНО

приказом ФГБНУ «ФАНЦ РД»
от «03» 2023 г. № 1-9
И.о. директора ФГБНУ «ФАНЦ РД»
Ниматулаев Н.М.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке и сроке прикрепления к научным организациям для
подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук
без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических
кадров в аспирантуре Федерального государственного бюджетного
научного учреждения «Федеральный аграрный научный центр
Республики Дагестан»**

Махачкала 2023 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и срок прикрепления к Федеральному государственному бюджетному научному учреждению «Федеральный аграрный научный центр Республики Дагестан» для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.2. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановления Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2021 г. № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», Приказа Минобрнауки России от 20 октября 2021 г. № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно- педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)», Приказа Минобрнауки России от 24 февраля 2021 г. № 118 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, и внесении изменения в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 ноября 2017 г. № 1093», Приказа Минобрнауки России от 6 августа 2021 г. № 721 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре», Приказа Минобрнауки России от 13 октября 2021 г. № 942 «О Порядке и сроке прикрепления к образовательным организациям высшего образования, образовательным организациям дополнительного профессионального образования и научным организациям для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)».

2. Порядок прикрепления

2.1. Настоящий Порядок устанавливает правила прикрепления лиц, имеющих высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре к ФГБНУ «ФАНЦ РД» (далее соответственно - диссертация, прикрепление, организации).

2.2. Прикрепление для подготовки диссертации по научной специальности (научным специальностям), предусмотренной

номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утверждаемой Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (далее соответственно - научная специальность, номенклатура), допускается к ФГБНУ «ФАНЦ РД», осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

2.3. Для рассмотрения вопросов, связанных с прикреплением для подготовки диссертации, создается комиссия по вопросам прикрепления (далее - комиссия), состав которой утверждается директором организации. Состав комиссии формируется из числа научных и научно-педагогических работников организации и включает в себя председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. Председателем комиссии является руководитель или заместитель руководителя организации.

2.4. Прикрепляемое лицо в сроки, установленные организацией для приема документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, подает на имя руководителя организации личное заявление о прикреплении для подготовки диссертации (на русском языке), в котором указываются следующие сведения:

а) наименование и шифр научной специальности, по которой прикрепляющееся лицо предполагает осуществлять подготовку диссертации, в соответствии с номенклатурой;

б) контактная информация: почтовый адрес, телефон (при наличии), факс (при наличии), адрес электронной почты (при наличии);

в) способ информирования о ходе рассмотрения вопроса о прикреплении, (через операторов почтовой связи общего пользования либо по электронной почте), а также способ возврата документов.

2.5. К заявлению о прикреплении для подготовки диссертации прилагаются:

а) копия документа, удостоверяющего личность прикрепляющегося лица;

б) копия диплома специалиста или магистра, обладателем которого является прикрепляющееся лицо, и приложения к нему;

в) подписанный прикрепляющимся лицом список (на русском языке) опубликованных им (в том числе в соавторстве) научных работ и (или) полученных патентов на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельств о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем (при наличии).

2.6. В заявлении о прикреплении для подготовки диссертации фиксируется факт согласия прикрепляемого лица на обработку его персональных данных, содержащихся в документах и материалах, представленных им для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, в порядке, установленном законодательством

Российской Федерации о персональных данных.

Факт согласия заверяется личной подписью прикрепляемого лица.

2.7. В случае представления прикрепляемым лицом заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные пунктом 2.3. настоящего Порядка, и (или) представления документов, указанных в пункте 2.5. настоящего Порядка, не в полном объеме организация возвращает документы прикрепляемому лицу.

2.8. При принятии документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, на каждое прикрепляющееся лицо заводится личное дело, в котором хранятся все сданные им документы и материалы, а также материалы, формируемые в процессе рассмотрения вопроса о прикреплении. В случае прикрепления к организации в личное дело вносятся также материалы, формируемые в процессе подготовки диссертации прикрепленным лицом.

2.9. При выявлении фактов предоставления прикрепляющимся лицом недостоверной информации в отношении этого лица комиссией принимается решение об отказе в прикреплении.

2.10. В целях прикрепления для подготовки диссертации наиболее способных и подготовленных к самостоятельной научной деятельности лиц комиссия осуществляет отбор среди прикрепляемых лиц, представивших документы в соответствии с пунктами 2.4. и 2.5. настоящего Порядка (далее - отбор). Порядок и критерии отбора определяются локальным актом организации.

2.11. По результатам отбора в срок не позднее 30 рабочих дней со дня приема документов, указанных в пункте 2.5. настоящего Порядка, организация уведомляет прикрепляющееся лицо о принятом комиссией решении о прикреплении или об отказе в прикреплении (с обоснованием решения об отказе в прикреплении) способом, указанным в заявлении прикрепляющегося лица.

2.12. В течение 10 рабочих дней со дня принятия комиссией решения о прикреплении лица с этим лицом заключается договор о прикреплении для подготовки диссертации, в котором в том числе указываются условия и срок подготовки диссертации, иные условия, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

2.13. В течение 10 рабочих дней со дня заключения договора о прикреплении для подготовки диссертации руководитель организации издает распорядительный акт о прикреплении лица к организации.

2.14. Акт в течение трех рабочих дней со дня его издания размещается на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" сроком на три года.

2.15. Лица, прикрепленные к организации в соответствии с актом и договором, уведомляются об этом в течение 5 рабочих дней со дня издания акта способом, указанным в заявлении о прикреплении для подготовки диссертации.